CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA
U ZAJEDNICI LIPIK

Urbroj: 01-010/20
U Lipiku, 20.01.2020.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA CENTRA
za 2020. godinu

NAŠA VIZIJA

Zdravi razvoj djece kroz sigurno djetinjstvo.

NAŠA MISIJA

- *Pružati podršku obiteljima čija su djeca naši korisnici,*
- *Stvarati uvjete u kojima će sva djeca biti prihvaćena i odgajana u poštovanju i sigurnoj okolini,*
- *Pomoći djeci da otkriju i upotrijebe sve svoje mogućnosti i talente kako bi izrasli u zadovoljne i odgovorne građane zajednice.*

1. OPĆI PODACI

Centar za pružanje usluga u zajednici Lipik je javna ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Republika Hrvatska sa sjedištem u Lipiku, Trg. Dr. Franje Tuđmana 1. Centar trenutno djeluje na **4 lokacije**, točnije u sjedištu Centra (Trg dr. Franje Tuđmana 1), Poljani (Gajeva 12) i Lipiku (Jadranska 21 i Vukovarska Avenija 7/8). Centar posjeduje vikend kuću s pripadajućim zemljištem u K.O Donji Čaglić, veličine 80 m2 (podrum, prizemlje i potkrovlje), no sama vikendica je zapuštena, otežanog pristupa i bez struje, vode i plina, stoga se uopće ne koristi. Centar, osim ovoga, posjeduje zemljište u općini Bertelovci (Kutjevo), površine 2024 m2, koje se zbog udaljenosti također ne koristi. U planu je uređenje i adaptacija vikendice za potrebe terenskog rada s djecom-korisnicima naših usluga. Nadalje, Centar raspolaže s dva stana u Lipiku (Vukovarska avenija 6/17) i Pakracu (Petra Preradovića 2/12) dodijeljena od Ministarstva državne imovine na neodređeno vrijeme, no stanovi zahtijevaju adaptaciju i opremanje. Također, u svrhu prijave na ERDF natječaj Centar je dobio na raspolaganje dvije nekretnine (kuće) u Jasenovcu i Kutini koje su planirane za adaptaciju i opremanje sa svrhom provođenja socijalnih usluga. Navedene kuće se ne koriste te se njihovo korištenje planira tek po pokretanju određenih projekata ili na uputu resornog Ministarstva.

U povijesnom kontekstu naša ustanova je osnovana 1922. na inicijativu ministra zdravlja Andrije Štampara kao „Dječji dom Lipik“. Dom je kroz tu svoju gotovo 100-godišnju povijest nekoliko puta mijenjao oblike skrbi prema djeci; od odmarališta za djecu iz Zagreba tijekom školskih praznika, smještaja ratne siročadi nakon II. Svjetskog rata, kao oporavište za bolesnu djecu koja su dolazila u Toplice Lipik (bolnicu), stalnog smještaja djece iz cijele Hrvatske, preko uvođenja usluge poludnevnog boravka samo za djecu iz lokalne zajednice. Tijekom Domovinskog rata ustanova je bila u potpunosti spaljena ali je zatim u rekordnom roku obnovljena (1993.) zahvaljujući resornom Ministarstvu, stranim donacijama i medijskoj kampanji. Odlukom Ministarstva 2015. godine postajemo Centar za pružanje usluga u zajednici Lipik.

2. OPIS DJELATNOSTI

Sukladno Statutu iz 2018. godine, djelatnost Centra Lipik je pružanje socijalnih usluga djeci i mlađim punoljetnim osobama bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djeci i mlađim punoljetnim osobama koji imaju i teškoće mentalnog zdravlja, ukoliko se usluga vezana uz teškoće mentalnog zdravlja može osigurati u Centru, kod drugog pružatelja usluga ili u zdravstvenoj ustanovi, te starijim i drugim osobama kojima je zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja ili privremenih ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Navedena djelatnost provodi se putem:

1. **Usluge smještaja**
   - za djecu i mlade u dobi od 7 do 21 godine
2. **Usluge poludnevnog boravka**
   - za djecu i mlade u dobi od 7 do 21 godine
3. **Usluge cjelodnevnog boravka**
   - za djecu i mlade u dobi od 7 do 21 godine
4. **Usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku**
   - za djecu i mlade u dobi od 7 do 21 godine
5. **Usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku**
   - za mlađe punoljetne osobe u dobi od 18 do 21 godine, iznimno dijete u dobi od 16 godina, uz uvjet da je u stanu smješten punoljetni korisnik
6. **Usluge savjetovanja i pomaganja bioloških ili udomiteljskih obitelji**
7. **Usluge savjetovanja i pomaganja djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima**
8. **Usluge savjetovanja i pomaganja posvojiteljskim obiteljima**
9. **Usluge pomoći u kući**.

Na dan 31.12.2019. godine, Centar Lipik pruža usluge za ukupno 104 korisnika.

U Centru je trenutno zaposleno 23 radnika, od čega je četvero radnika na bolovanju, 12 stručnih radnika (Stručni tim-2, pripravnica i odgajatelji), 6 pomoćno-tehničkih radnika, voditelj računovodstva i ravnatelj. Centar Lipik je u potpunosti deinstitucionaliziran ali u ovom trenutku iznimno pruža uslugu hitnog smještaja (od srpnja 2019. godine) te trenutno pruža smještaj za 2 korisnika zajedno s korisnicima usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku u zgradi Švicarac u sjedištu ustanove. Usluga hitnog smještaja je odobrena na temelju usmenih i pismenih uputa Ministrice i resornog Ministarstva.

Uslugu organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku trenutno ne pružamo ali očekujemo povratak usluge u kratkom vremenu, premještajem preostala dva korisnika. Usluga se inače pruža u dislociranoj samostojećoj kući u Lipiku, udaljenoj od sjedišta ustanove 1,1 kilometar. Kuća je u vlasništvu Centra Lipik, kupljena i opremljena zahvaljujući donaciji PBZ d.d. Zagreb i resornog Ministarstva, s ciljem deinstitucionalizacije korisnika. Kuća ima kapacitet za 6 korisnika u dobi od 7 do (16) 18 godine što je puni kapacitet stambene zajednice sukladno Rješenju o ispunjavanju minimalnih uvjeta.

Od postojećih 9 korisnika organiziranog stanovanja i hitnog smještaja, smještenih u zgradi Švicarac, šestero korisnika ima priznatu uslugu organiziranog stanovanja, a troje smještaja. Od spomenutih 8 korisnika, njih petero je smješteno po Zakonu o socijalnoj skrbi, a četvero temeljem Obiteljskog zakona.

Usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku pruža se inače u stanu u Lipiku, udaljenom od sjedišta Centra Lipik 650 metara. Stan je u vlasništvu Centra Lipik. Stan ima kapacitet za 3 korisnika i to predstavlja puni kapacitet stambene zajednice sukladno Rješenju o ispunjavanju minimalnih uvjeta. Trenutno, ovu uslugu pružamo u kući u Jadranskoj 21 za 4 korisnika koliko ih je smješteno u kuću. Od spomenuta 4 korisnika, troje je je smješteno po Zakonu o socijalnoj skrbi, a jedan temeljem Obiteljskog zakona. Dvoje korisnika je punoljetno, a dvoje korisnika su stariji od 16 godina.

Uslugu poludnevnog boravka trenutno ostvaruje 12 korisnika. Usluga se pruža u naselju Poljana koja je od sjedišta Centra Lipik udaljena 17,5 kilometara u iznajmljenom stanu, te u sjedištu Centra Lipik. Korisnici usluge poludnevnog boravka većim dijelom žive u prometno izoliranim područjima, a kako dio

roditelja korisnika ne raspolaže prijevoznim sredstvom, kao i zbog slabije razvijenosti javnog prijevoza, Centar Lipik osigurava organizirani prijevoz korisnika u okviru ove usluge.

Uslugu savjetovanja i pomaganja ostvaruje se trenutno za 25 korisnika ali kroz godinu smo uslugu pružili za 71 korisnika na području čak tri županije: Požeško-slavonske, Sisačko-moslavačke i Bjelovarsko-bilogorske. Usluga se većim dijelom pruža u domu korisnika, ali i u sjedištu Centra Lipik odnosno kod pružatelja usluge. Usluga se pruža kroz socijalni rad, psihološku podršku, a potrebno je istaknuti kako su ovom uslugom obuhvaćen i dio roditelja korisnika usluge poludnevnog boravka s ciljem jačanja roditeljskih kompetencija.

Uslugu pomoći u kući trenutno pružamo za 54 korisnika s područja/naselja gradova Lipik i Pakrac. Za korisnike se svakodnevno priprema topli obrok te im se isti vozi / dostavlja njihovim kućama. S obzirom na broj korisnika i područje koje pokrivamo za dugoročno pružanje ove usluge nužno nam treba novi radnik vozač-dostavljač, ali i novo vozilo.

3. ORGANIZACIJA CENTRA

Centar Lipik radi na 4 lokacije:

- sjedište,
- 1 dislocirana jedinica poludnevnog boravka,
- 1 dislocirana jedinica organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku,
- 1 dislocirana jedinica organiziranog stanovanja uz povremenu podršku.

Pružanje usluga po lokacijama:

- Sjedište Centra u Lipiku, Trg dr. Franje Tuđmana 1:
- Usluga poludnevnog boravka za grupu Lipik
- Usluga pomoći u kući
- Usluga privremenog hitnog smještaja (po potrebi)
- Usluga savjetovanja i pomaganja

- Dislocirane jedinice poludnevnog boravka:
- Poljana, Gajeva 12

- Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku u samostojećoj kući na adresi:
- Lipik, Jadranska 21

- Dislocirana jedinica organiziranog stanovanja uz povremenu podršku u stambenoj jedinici na adresi:
- Lipik, Vukovarska 7/8

Usluga savjetovanja i pomaganja obavlja se većim dijelom na terenu u obitelji korisnika, a jednim dijelom u sjedištu Centra ili dislociranim jedinicama rada.

Usluga pomoći u kući obavlja se u ustanovi (priprema obroka) i na terenu u kući korisnika – dostava obroka, pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

Računovodstveni, administrativni i pomoćno tehnički poslovi obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

4. UREĐENOST STAMBENOG I ŽIVOTNOG PROSTORA

Stambeni prostor u Centru udovoljava propisanim minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga. Opremljenost Centra trenutno zadovoljava potrebe, no potrebno je započeti s obnavljanjem opreme i prostora (stolarija, namještaj, krovište, uređaji), što je i predviđeno Individualnim planom ustanove.

- **Zgrada Švicarac** se koristi za: upravu, financijske i stručne službe ustanove (prizemlje); boravak jedne grupe poludnevnog boravka za djecu iz Lipika i okolnih naselja (2. kat) te za privremeni hitni smještaj prema uputi Ministarstva (2. kat). Svaki kat ima svoj sanitarni prostor i zasebnu kupaonicu, čajnu kuhinju, učionicu, vešeraj i četiri sobe s ukupno 18 kreveta. Zgradu smo kandidirali za energetsku obnovu i poboljšanje sustava grijanja kroz ERDF natječaj, ali i kroz zahtjev prema resornom Ministarstvu.

- **Gospodarski objekt** (blagovaonica) se koristi za: pripremu i dostavu obroka korisnicima usluga smještaja, poludnevnog boravka, organiziranog stanovanja (ručak) i pomoći u kući; zajedničke aktivnosti korisnika; edukacije i stručna usavršavanja; te uslugu poludnevnog boravka Lipik u slučaju većeg broja korisnika privremenog hitnog smještaja u Švicaracu. Gospodarski objekt sadržava sanitarne čvorove, kuhinju prema HACCP standardu, zasebni skladišni prostor i nekorišteni tavanski prostor. Zgradu smo kandidirali kroz ERDF natječaj, ali i kroz zahtjev prema resornom Ministarstvu, za obnavljanje kuhinjskih aparata i uređaja s obzirom na pružanje usluge pomoći u kući, te za energetsku obnovu, zamjenu krovišta i poboljšanje sustava grijanja.

- **Zgrada Belleuve** se trenutno ne koristi, a od 11.11.2019. je vraćena na korištenje našoj ustanovi. Gospodarenje zgradom Bellevue zasnivat će se na uputama resornog Ministarstva u slučaju potrebe za osiguravanjem hitnih kapaciteta smještaja ili za druge oblike socijalnih usluga. Zgradu Bellevue planiramo koristiti za provođenje ESF i Erasmus+ projekata, a dugoročno za provođenje novih socijalnih usluga.

- **Dvorište ustanove** čine dva zasebna asfaltirana igrališta s rasvjetom, veći travnati dio, natkrivena sjenica, popločene staze i veće parkiralište. U 2019. smo započeli s revitalizacijom dvorišta te u 2020. godini nastavljamo s obnovom i instalacijom starih/novih sprava, te proširenjem rasvjete.

Stambeni prostor poludnevnog boravaka u Poljani udovoljava propisanim minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga. Opremljenost prostora zadovoljava potrebe, no potrebna su daljnja ulaganja (adaptacija kupaonice u Poljani, zamjena stolarije) što planiramo kandidirati kroz manje natječaje i donacije.

Stambeni prostori organiziranog stanovanja u stanu i kući udovoljavaju propisanim minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga. Opremljenost prostora u potpunosti zadovoljava potrebe, te su prostori opremljeni svim potrebnim stvarima i uređajima. No, planiramo daljnju obnovu centralnog grijanja u stanu i opreme (namještaja), te dogradnju dvorišnih prostorija u kući.

5. BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH

Na dan 31.12.2019. godine u Centru je zaposleno 23 radnika, s tim da je četvero radnika na bolovanju.

S obzirom na razvoj i širenje izvaninstitucionalnih usluga u vidu organiziranog stanovanja, poludnevnog boravka, savjetovanja i pomaganja, rane intervencije i pomoći u kući u tijeku je usvajanje novog Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u kojem je planirano čak 38 radnika-radnih mjesta pri čemu su ostala sva sadašnja radna mjesta prisutna u ustanovi. Novi Pravilnik predviđa ukupno 17 odgajatelja, 2 socijalna radnika, 2 psihologa, 1 socijalnog pedagoga, 1 logopeda, 1 rehabilitatora, 1 fizioterapeuta, 1 radnog instruktora, 3 kuharice, 1 pomoćnog radnika u kuhinji, 1 skladištara, 1 kućnog majstora, 1 vozača-dostavljača, 1 čistačicu, 1 pralju, 1 računovodstvenog referenta, 1 voditelja računovodstva i 1 ravnatelja.

Tablica br. 1. Prikaz strukture radnika na dan 31.12.2019.:

Radno mjesto	sjedište	Dislokacija PB	Dislokacije OS	Ukupno radnika	Ukupno RADI
RAVNATELJ	1			1	1
SOCIJALNI RADNIK	1			1	1
PSIHOLOG	1			1	1
ODGAJATELJ	6	1	1		8
PRIPRAVNICA	1			1	1
ŠEF RAČUNOVODSTVA	1			1	1
ČISTAČICA/PRALJA GLAČARA	1			1	1
EKONOM/VOZAČ/KUĆNI MAJSTOR	1			1	1
EKONOM/SKLADIŠTAR	1			1	1
KUHARICA	3			3	3
UKUPNO ZAPOSLENIH:				**19**	**19**

** Na bolovanju odnosno rodiljnom dopustu je troje odgajateljica i kućni majstor, te umjesto njih rade zamjene.*

6. STRUČNA TIJELA CENTRA

Stručna tijela Centra su:
- Stručno vijeće
- Stručni tim
- Stručni kolegij
- Komisija za prijem i otpust korisnika

Stručno i savjetodavno tijelo Centra je **stručno vijeće** kojeg čine svi stručni radnici. Stručno vijeće obavlja stručno savjetodavne poslove i zadaće utvrđene zakonom i Statutom Centra, prvenstveno daje ravnatelju i upravnom vijeću mišljenja i prijedloge o stručnim pitanjima, ustroju ustanove, programu stručnog rada, potrebi stručnog usavršavanja i drugim stručnim pitanjima. **Stručni tim** Centra čine socijalni radnik i psiholog, a njima se u radu mogu pridružiti odgajatelji i ravnatelj, pogotovo kad je riječ o specifičnim potrebama pojedinog korisnika. Stručni tim (zajedno s matičnim odgajateljem) donosi i evaluira individualne planove, predlaže metode rada s korisnicima, savjetuje stručne radnike, obavlja individualni i grupni rad s korisnicima te surađuje s nadležnim centrima za socijalnu skrb, obrazovnim i socijalnim ustanovama. **Komisiju za prijem i otpust** korisnika čine socijalni radnik, psiholog, odgajatelj predstavnik usluge smještaja/boravka i ravnatelj. Komisija predlaže prijem i/ili otpust korisnika. **Stručni kolegij** čine svi odgajatelji, stručni radnici i ravnatelj, a sastaju se na poziv ravnatelja radi rješavanja tekućih poslova.

7. PARTICIPACIJA DJECE U RADU CENTRA

Djeca sudjeluju u radu Centra kroz sastanke **Vijeća korisnika** na kojem prisustvuju svi korisnici određene odgojne grupe i matični odgajatelj i/ili član Stručnog tima. Na sjednicama se sastavlja zapisnik, a primjerak zapisnika stavlja se na zajedničku oglasnu ploču i dostavlja ravnatelju. Socijalna radnica i psihologinja provode **preventivne programe**, razrađene kao niz interaktivnih radionica. Nadalje, korisnici su članovi i **Komisije za prehranu** kroz koju utječu na izradu željenog jelovnika sukladno

propisanim normativima i zdravstvenim smjernicama. U Centru postoji i **Komisija za zaštitu prava djece** te se za potrebe iste u predvorju blagovaonice nalazi ***sandučić povjerenja*** u koji korisnici anonimno mogu pisati sve svoje probleme i pritužbe vezane za život u Centru.

8. PROGRAMI RADA STRUČNIH RADNIKA I DOKUMENTACIJA

Svi stručni radnici imaju obvezu napisati, te redovito i uredno voditi i/ili evaluirati godišnji plan i program rada, mjesečne grupne i individualne planove, dnevnik rada, osobne dosjee korisnika, kao i drugu potrebnu dokumentaciju. Individualni plan i program rada s pojedinim djetetom zajednički utvrđuju i izrađuju Stručni tim Centra, predstavnik nadležnog CZSS, roditelj i sam korisnik vodeći računa o njegovim sposobnostima, stupnju razvoja, potrebama i interesima. Individualni planovi se na isti način redovito evaluiraju. Ostala dokumentacija koju vode stručni djelatnici Centra prema Pravilniku je: matična i pomoćna knjiga, kartoteka osobnih listova korisnika, knjiga dnevne evidencije, evidencija odsutnosti iz doma, evidencija odjeće i obuće, evidencija novčanih primanja i izdataka, evidencija o kontaktima. Centar prikuplja dokumentaciju koja je sastavni dio dosjea korisnika (rodni list, domovnica, rješenje o smještaju, socijalna anamneza, zahtjev za prijem korisnika, zdravstvena dokumentacija, školska dokumentacija, rješenje CZSS o skrbništvu, individualni plan, rješenje o kontaktu s roditeljima, odluku komisije za prijem i otpust o prijemu/otpustu, polugodišnje i godišnje izvješće o korisniku nadležnom CZSS). Nadalje, Centar je dužan voditi zapisnike Stručnih vijeća, Vijeća korisnika, Komisije za prijem i otpust korisnika, Komisije za prehranu i Stručnog tima.

9. ORGANIZACIJA SVAKODNEVNOG ŽIVOTA KORISNIKA

Usluga organiziranog stanovanja uz (sveobuhvatnu i) povremenu podršku pruža se u dislociranoj samostojećoj kući u Lipiku na adresi Jadranska 21, te u stanu u Lipiku na adresi Vukovarska avenija 7/8.

Grupe poludnevnih boravaka nose naziv po gradu/naselju u kojem se pruža usluga: Lipik i Poljana. Za svaku odgojnu grupu, sukladno minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga, zadužen je u neposrednom radu odgajatelj koji obavlja većinu poslova vezanu uz potrebe djece u skupini.

Sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (*NN 40/14, 66/15)* odgoj za korisnike smještaja, smještaja u obiteljskom domu, boravka i organiziranog stanovanja u dobi od 7 do 21 godine uključuje: podržavanje međusobnog druženja, povjerenja i pomoći; osposobljavanje za samostalan život izvan ustanove; pružanje podrške i savjetovanje djece; razvijanje samopouzdanja i samokontrole; prevencija rizičnih oblika ponašanja; osiguranje školskih udžbenika i potrebnog pribora (za djecu na smještaju); pomoć u savladavanju školskog gradiva; razvoj samostalnosti u savladavanju školskih obveza; razvijanje navika zdrave prehrane; sudjelovanje u pripremi jelovnika; sudjelovanje u nabavi namirnica te sudjelovanje u pripremi za obroke (postavljanje i pospremanje stolova i pribora za jelo); sudjelovanje u pripremanju obroka odnosno samostalno pripremanje obroka; usvajanje navika kulturnog ponašanja tijekom jela; razvijanje radnih navika; sudjelovanje u održavanju čistoće stambenog prostora koji korisnik koristi te okoliša doma; poučavanje u planiranju obveza; daljnje razvijanje kulturnih navika, učenje djece prepoznavanju svojih i tuđih emocija te izražavanju istih na odgovarajući način; organiziranje raznih aktivnosti u domu (sportskih, glazbenih, umjetničkih); poticanje djece na uključivanje i pohađanje slobodnih aktivnosti u skladu sa željama i mogućnostima svakog pojedinog djeteta; organizaciju odlaska na kulturno-umjetnička događanja izvan ustanove (kino, kazalište, bazeni, sportski tereni); organizaciju izleta. U rad s djecom uključuju se dodatno i po potrebi psiholog i socijalni kako bi djeci pomogli u osnaživanju i stjecanju samopouzdanja. Na sastancima u grupi djeca s odgajateljima raspravljaju o svim, za njih bitnim pitanjima, dogovaraju se i donose odluke uvažavajući individualne razlike i pravila života u Centru. Prva razina komunikacije s djecom i među djecom počinje u matičnim skupinama gdje skupina djece zajedno dijeli svakodnevne obaveze i gdje uz pomoć odgajatelja razvijaju potrebne vještine. Skrb o zdravstvenom stanju i njezi provodi odgajatelj i/ili Stručni tim, koji po potrebi dogovaraju liječničke preglede, prate djecu na iste, vode računa o redovitoj upotrebi medikamentozne terapije i redovitim specijalističkim i drugim liječničkim kontrolama. Korisnici sami prema dogovoru i rasporedu održavaju svoje grupe ovisno o uzrastu i sposobnostima, sudjeluju u posluživanju hrane u blagovaonici kao i drugim zajedničkim poslovima koji se organiziraju u Centru (čišćenje dvorišta itd.). Iako su obrazovanje i odgoj korisnika prvenstveno u području rada matičnog

odgajatelja (briga o školskom priboru, informiranje o uspjehu u školi, pomoć prilikom savladavanja školskog gradiva, rad na usvajanju higijenskih, kulturnih i radnih navika itd.) po potrebi se uključuju i drugi radnici u neposredan rad sa djecom (psihologinja, socijalna radnica), a po potrebi i drugi (pedagog, psihijatar, predstavnici CZSS itd.).

U Centru, odnosno prostorima u kojima se pruža usluga poludnevnog boravaka djeca imaju mogućnost birati slobodne aktivnosti prema željama i mogućnostima. Isto tako se odvija i u usluzi organiziranog stanovanja. Svaki odgajatelj osmišljava i pruža aktivnost prema svojim afinitetima i u dogovoru s korisnicima, te je o tome dužan voditi dokumentaciju (dnevnik aktivnosti). Povremeno se organiziraju zajednička druženja svih korisnika i to: maskenbal, proslava rođendana, sportski dan, natjecanja dr. socijalnih ustanova, oproštaj maturanata, Sv. Nikola, kestenijada… U planu je organizacija 2 izleta tijekom kojih se posjeti određeni grad, zabavni park ili bazene.

Rođendani korisnika obilježavaju se grupno (jednom mjesečno), ali i zajednički unutar Centra prilikom proslave nekog važnijeg datuma (Sv. Nikola, kestenijada, oproštaj od maturanata, maskenbal i slično) kad im se dodjeljuju poklon/i, a korisnici se međusobno zabavljaju, druže i plešu.

Pored aktivnosti u samom Centru korisnicima se nude sadržaji i izvan ustanove kao što su posjete kinu, kazalištu, koncertima, sportskim natjecanjima, izložbama i ostalim gradskim događanjima. Poseban interes ćemo posvetiti daljnjem jačem uključivanju naših korisnika u lokalne sportske klubove, slobodne aktivnosti u školi, gradsku knjižnicu itd. što će u većoj mjeri pomoći u socijalizaciji naših korisnika i njihovoj boljoj pripremi za kasniji samostalan život.

U ustanovi nastojimo obilježiti sve važnije događaje bilo da je riječ o blagdanima i događajima u Centru ili važnim datumima za lokalnu zajednicu u koju se nastojimo uključiti kroz sva zbivanja i manifestacije koje su korisne i interesantne djeci.

Tablica br. 2. *Prikaz održavanja priredbi, manifestacija i natjecanja tijekom 2020.g.*

Aktivnost	**Vrijeme**	***Mjesto***
„ZILIK“	siječanj	CPUZ Karlovac
Sportski susreti stolni tenis Lipik	siječanj	Centar
Bazeni Daruvar	siječanj	Daruvar
Noć muzeja	siječanj/veljača	Muzej grada Pakraca
Valentinovo	veljača	Osnovna škola, Centar
Maskenbal	veljača	Centar
Sportski susreti domova Slavonije (odbojka, nogomet, košarka, plivanje…)	veljača – ožujak – travanj – svibanj – listopad	Dječji dom Vinkovci, Sisak, CPUZ Osijek, Sl. Brod i Koprivnica
Usklik-likovna radionica	travanj	CPUZ Karlovac
Dani medijske pismenosti	travanj	Centar
Proljetni izlet – mogućnost donacije	travanj ili svibanj ili lipanj	Zabavni park
Roštiljada	svibanj	Centar
Sportski dan korisnika i zaposlenika	svibanj	Centar
Završna večer – oproštaj maturanta	lipanj	Centar
FIBA 3x3 Challenger	lipanj	Centar / Lipik
Kupanje na lipičkim bazenima	lipanj – kolovoz	Lipik
COOLturno ljeto	srpanj	Gradska knjižnica Pakrac, Muzej grada Pakraca

ESA 2020	rujan	Centar
Proslava Dana ustanove	listopad ili studeni	Izlet
Mjesec hrvatske knjige	listopad/studeni	Gradska knjižnica Pakrac
Proslava Dana ustanove	prosinac	Centar

Dnevni ritam života u Centru uglavnom je reguliran Pravilnikom o kućnom redu Centra uz maksimalno poštivanje individualnih razlika. Međusobnim razumijevanjem i maksimalnom individualizacijom pristupa djeci nastoji se sačuvati i poštivati privatnost svakog korisnika.

10. SURADNJA

Stručni radnici Centra redovito surađuju s roditeljima korisnika (uspostavljanje i održavanje kvalitetnih odnosa roditelja i djeteta, zajedničke aktivnosti, planiranje itd.). Suradnja na području obrazovanja odvija se kroz redovitu razmjenu informaciju između odgajatelja i djelatnika škole i njihovih stručnih službi najmanje jednom mjesečno. Radnici će Centra i dalje redovito surađivati sa stručnim radnicima CZSS, školskim, zdravstvenim i kulturnim ustanovama, sportskim klubovima te svim ostalim subjektima koji mogu pridonijeti poboljšanju razvoja djeteta i Centra u cjelini. Korisnici Centra, sukladno svojim interesima i želji, sudjeluju u javnom i sportskom životu lokalne zajednice (Lipik, Pakrac) kroz razne sportske klubove, aktivnosti i manifestacije.

Centar Lipik potiče i razvija suradnju na lokalnoj razini sa svim subjektima, ustanovama i organizacijama kojima je zajednički nazivnik rad s djecom i/ili drugim korisnicima socijalnih usluga iz sustava socijalne skrbi, osnovnim školama, nadležnim centrima za socijalnu skrb, knjižnicama, čitaonicama i raznim udrugama. Surađuje i s jedinicama lokalne samouprave (Lipik, Pakrac, Novska, Kutina i Jasenovac). S obzirom na dobru geografsku lokaciju između nekoliko županija i gradova na sličnoj udaljenosti, planiran je razvoj socijalnih usluga na području Novske, Jasenovca i Kutine. Partneri smo lipičkoj razvojnoj agenciji (LIRA) u ESF projektu „Uključivanje djece i mladih u riziku od socijalne isključenosti u zajednicu kroz šport“. Također smo partneri Gradu Novska u ESF projektu „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza 1“, a kroz koji je planirano pružanje usluge poludnevnog boravka u Novskoj, što će biti prva takva usluga na tom području. Potrebno je istaknuti i dobru suradnju s lokalnim sportskim klubovima i kulturnim institucijama, kao i suradnju s osnovnim školama u Lipiku, Pakracu i Poljani te je u planu daljnji razvoj partnerstva na lokalnoj i regionalnoj razini s ciljem razvoja novih usluga i nadogradnje postojećih usluga.

Posebnu pozornost posvetit ćemo jačanju daljnje suradnje s okolnim centrima za socijalnu skrb koji gravitiraju prema nama (Pakrac, Novska, Daruvar, Kutina, Požega), u pogledu daljnjeg uspješnog provođenja usluge poludnevnog boravka, usluge organiziranog stanovanja za DBORS i po potrebi (i uz suglasnost MDOMSP) privremenog smještaja, usluge savjetovanja i pomaganja pojedincu i obiteljima, a posebno roditeljima djece-korisnika usluge poludnevnog boravka, stručnog rada s udomiteljima, te naposljetku i usluge pomoći u kući – priprema i dostava obroka.

Tijekom prvog kvartala ove godine planiramo provođenje novog istraživanja o potrebama na terenu koje će opet i dodatno usmjeriti naš daljnji razvoj.

11. STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

Sukladno poslu koji rade i izloženom stresu, a na temelju iskazanih interesa stručnih radnika, Ustanova će poduprijeti nastojanja radnika da se uključe u željene edukacije, posebno one koja su planirana od strane Ministarstva Godišnjim programom stručnog usavršavanja stručnih radnika u ustanovama socijalne skrbi u organizaciji naše i srodnih ustanova. Raspored planiranih edukacija u 2020. godini:

Tablica br. 3. *Prikaz planiranih edukacija tijekom 2020.g.*

Radno mjesto	Naziv edukacije
Odgajatelji, socijalni radnik, psiholog	- ESA – edukativno-sportska aktivnost Lipik 2020 - Godišnja konferencija socijalnih radnika i psihologa - Edukacije vezane za udomiteljstvo i posvojenje - Edukacije vezane za djecu bez pratnje - Edukacije vezane za rad s roditeljima - Edukacije u organizaciji MDOMSP - Edukacije u organizaciji ERF-a, Udruge „Igra“, Centra SIRIUS i drugih - Edukacije vezane za izlazak djece iz skrbi - Supervizija - Ostalo

Polaznici pojedinih edukacija imaju obavezu na Stručnom vijeću upoznati druge stručne radnike s temama i sadržajem edukacije. Tijekom 2020. godine planiramo kontinuirano stručno usavršavanje kroz sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima u organizaciji MDOMSP i drugih, koji će pridonijeti poboljšanju rada i uvjeta života u Centru te izvaninstitucijskoj skrbi o korisnicima. Planira se tijekom 2020. godine sudjelovanje stručnih radnika na edukacijama u organizaciji strukovnih udruženja i komora.

11.1. Edukativno-sportska aktivnost Lipik 2020

S obzirom na veliki uspjeh prve ESA 2019 koja je održana 20.-22.11.2019. godine i izuzetno pozitivnim komentarima i reakcijama od strane djece, drugih ustanova i Ministarstva planiramo nastaviti s organiziranjem te aktivnosti i pretvoriti ju u tradiciju. Zahtjev za financiranjem ove aktivnosti u 2020. u iznosu od 38.000 kuna proslijeđen je MDOMSP te očekujemo suglasnost. Aktivnost bi opet obuhvatila sportski dio-natjecanje djece i edukativni dio-stručno predavanje i terenski posjet, a plan je ugostiti 12 ustanova iz Hrvatske, Bosne i Hercegovine i Češke.

12. OSIGURANJE KVALITETE

Osiguranje kvalitete našega rada i uvjeta života naših korisnika postiže se uspješnim upravljanjem koje počiva na kontroli kao mehanizmu osiguranja pravilne upotrebe sredstava, poštivanja pravila ustanove te organizacije i usklađenosti naših mogućnosti i očekivanja. Kvaliteta usluga osigurava se kontinuiranim radom: **Stručnoga vijeća, Stručnoga tima, Stručnog kolegija** te timova za kvalitetu i HACCP sustav. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i zaštiti osobnih podataka Centar na svojoj internetskoj stranici ima **Katalog informacija** koji će se tijekom 2020. redovito ažurirati. Tijekom 2018. godine naša kuhinja je prošla redovitu kontrolu i obnovila HACCP standard na sljedećih 5 godina do 2023. godine.

13. EVALUACIJA USPJEŠNOSTI TRETMANA

Evaluacija uspješnosti tretmana za svakog pojedinog korisnika te evaluacija uspješnosti stručnog rada odvija se kroz:

- evaluaciju individualnih planova tretmana korisnika prema predviđenim rokovima izvršenja
- pisanje polugodišnjih izvješća o korisnicima centrima za socijalnu skrb
- mjesečne sastanke stručnih radnika
- evaluaciju planova rada stručnih radnika
- ocjenjivanje radnika
- primjenu upitnika i skala procjene

14. VIDLJIVOST CENTRA

Javna glasila i tisak kontinuirano i po potrebi prisutni su u ustanovi te prate aktivnosti u Centru i informiraju javnost o životu i radu ustanove. Sukladno sporazumu s LIRA-om planiramo u drugoj polovici godine u lokalnim novinama „Lipički Compas“ najmanje jednom mjesečno objavljivati informacije kako bi pučanstvo upoznali s našom ustanovom, uslugama i procesom transformacije. Navedeni materijali će se kroz Lipički Compas objavljivati u tiskanom izdanju, na web stranici i na Facebook profilu Compasa. Također, novosti o događanjima iz naše ustanove objavljuju u spomenutom lokalnom mediju čime se osigurava vidljivost rada ustanove. Novinarska sekcija u Centru izrađuje i izdaje naše vlastite novine „Lipko“ dvaput godišnje (lipanj/prosinac) kroz koje predstavljamo rezultate našeg rada i usluge koje provodimo. Kroz web stranicu i Facebook stranicu plan je i dalje redovito pratiti naše aktivnosti i osigurati vidljivost Centra u javnosti, pazeći pritom na zaštitu naših korisnika sukladno zakonskim odredbama. Plan nam je u ovoj godini proširiti medijska predstavljanja na radio postaje, te na područja Kutine, Novske, Jasenovca i Pakraca a vezano za uslugu udomiteljstva i savjetovanja i pomaganja. Zajedno sa udrugom Sirius izradili smo priručnik o socijalnoj usluzi poludnevnog boravka koji sadržava osnovne podatke o usluzi te roditeljima i korisnicima usluge pobliže objašnjava prednosti i mogućnosti usluge.

14.1. Priprema 100. godišnjice ustanove

S obzirom da ćemo 2022. godine napuniti 100 godina postojanja planiramo to proslaviti na visokom nivou – svečanim domjenkom, izdavanjem fotomonografije Povijest Doma i svečanom akademijom. Pripreme za izdavanje tiskane knjige Povijest Doma započet će tijekom ove godine kako bi na vrijeme knjiga bila spremna za recenzije i korekcije krajem 2021. godine.

15. PLAN INVESTICIJA I ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U 2020.

Tijekom 2020. godine planira se putem ERDF projekta (ako prođemo):

- Kupnja, adaptacija, uređenje i opremanje stambenog prostora (kuća s okućnicom) za razvoj usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku za djecu s problemima u ponašanju;
- Urediti i opremiti 2 nekretnine (1 stan u Lipiku i 1 stan u Pakracu dobiveni na korištenje od Ministarstva državne imovine) za pružanje usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku djeci i mladima bez odgovarajuće roditeljske skrbi i djeci i mladima s problemima u ponašanju;
- Dodatno urediti (sitne preinake) stan u Lipiku u kojem se trenutno pruža usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku;
- Uređenje kuće i okućnice u Lipiku u kojoj se pruža usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku (zamjena stolarije i ulaznih vrata, uređenje ostave (popločavanje), uređenje dvorišta i dvorišne zgrade za provođenje slobodnog vremena korisnika).
- Obnova i uređenje postojećih zgrada u sjedištu Centra Lipik (zgrada Švicarac - zamjena stolarije, uređenje krovišta, obnova sustava grijanja, ugradnja lifta, uređenje prostora za pružanje usluge savjetovanja i pomaganja, uređenje prostora za pružanje usluge boravka, uređenje prostora za savjetovalište, uređenje prostora za pružanje usluge rane intervencije, modernizacija i opremanje prostora za pružanje usluge pomoći u kući u Gospodarskoj zgradi, uređenje blagovaonice u Gospodarskoj zgradi, uređenje igrališta u sjedištu Centra Lipik i uređenje senzornog parka u sjedištu Centra Lipik za djecu s teškoćama u razvoju).
- Adaptirati, urediti i opremiti prostor u Jasenovcu (stan u državnom vlasništvu dodijeljen na korištenje Općini Jasenovac) za pružanje usluge poludnevnog boravka;
- Osigurati i urediti prostor u Kutini za pružanje usluge poludnevnog boravka
- Obnova voznog parka: kupnja novih vozila

Tijekom 2020. godine planira se putem resornog Ministarstva i/ili ESF natječaja :

- Zamjena krovišta na Gospodarskoj zgradi
- Zamjena sustava centralnog grijanja u zgradama Švicarac i Gospodarskoj zgradi, odvajanje od postojećeg sustava grijanja
- Zamjena dijela kuhinjskih uređaja za pripremu obroka (konvektomat, peć, hladnjače i zamrzivači, kiper, perilica, ljuštilica…)
- kupnja 1 kombija

• kupnja 1 osobnog vozila
• opremanje mobilne usluge savjetovanja i pomaganja
• adaptacija i opremanje 1 stana dobivenog od Ministarstva državne imovine u Lipiku
• daljnje uređenje dvorišta ustanove.

16. PLAN BROJA KORISNIKA U 2020.

Tablica br. 4. *Prikaz broja korisnika po uslugama za razdoblje 2018.-2020.*

Vrsta usluge	2018.	31.12.2019.	PLAN 2020.
Smještaj	0	3	?
Organizirano stanovanje	9	10	10
Poludnevni boravak	28	12	20
Savjetovanje i pomaganje bioloških ili udomiteljskih obitelji	27	25	30
Pomoć u kući	0	54	60
UKUPNO	64	104	120

17. DALJNJA TRANSFORMACIJA USTANOVE I RAZVOJ SOCIJALNIH USLUGA U 2020.

Proces daljnje deinstitucionalizacije i transformacije odvijat će se u skladu s „Individualnim planom deinstitucionalizacije i transformacije CPUZ Lipik“ kojeg je donijelo resorno Ministarstvo 18.12.2018. godine. S ciljem daljnje provedbe procesa transformacije Centra Lipik i širenja mreže socijalnih usluga u zajednici, u narednom razdoblju predviđene su sljedeće aktivnosti:

Razvoj novih socijalnih usluga u 2020. godini

- Razvoj mobilne usluge savjetovanja i pomaganja (ESI fondovi, MDOMSP) na područje Kutine, Garešnice, Grubišnog polja, Novske i Daruvara.

Širenje kapaciteta postojećih socijalnih usluga u 2020. godini

- Širenje usluge poludnevnog boravka uz otvaranje poludnevnog boravka u Novskoj, putem partnerstva u projektu s Gradom Novskom.
- Širenje usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku za djecu i mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi kroz adaptaciju i opremanje još jednog stana u Lipiku.
- Intenzivniji rad s udomiteljima: organizacija i provođenje radionica 3 puta godišnje s udomiteljima i/ili djecom iz udomiteljskih obitelji u Novskoj, Kutini i Daruvaru s ciljem podizanja svijesti o udomiteljstvu i podrške postojećim udomiteljima.
- Širenje usluge pomoći u kući i obuhvat svih korisnika u našoj lokalnoj zajednici.

Zapošljavanje novih radnika u 2020. godini

- Za uspostavljanje mobilnog stručnog tima usluge savjetovanja i pomaganja potrebno je zaposliti 1 psihologa i 1 socijalnog pedagoga, putem ESI fondova.
- Za redovito pružanje usluge pomoći u kući potrebno je zaposliti 1 vozača-dostavljača, putem MDOMSP.

Uređenje infrastrukture (prostori i vozila) u 2020. godini

- Za potrebe pružanja gore predviđenih socijalnih usluga potrebno je osigurati potrebnu infrastrukturu (uređenje prostora za uslugu savjetovanja i pomaganja, uređenje stambenih prostora za uslugu organiziranog stanovanja), te nabava novih kuhinjskih uređaja za uslugu PUK.
- Nabava novih vozila za mobilni stručni tim (1) i poludnevni boravak (1).

18. OPIS ŠIRENJA USLUGA U 2020.

1. Razvoj mobilne usluge savjetovanja i pomaganja (ESI fondovi, MDOMSP) na područje Kutine, Garešnice, Grubišnog polja, Novske i Daruvara.

S obzirom na velike potrebe za ovom vrstom usluge koju iskazuju CZSS u okruženju, a shodno planiranim koracima deisntitucionalizacije usluga socijalne skrbi planiramo daljnji razvoj naše ustanove kroz uslugu mobilnog stručnog tima za savjetovanje i pomaganje. Za ovu uslugu potrebno je zaposliti novog radnika-psihologa i novog radnika-socijalnog pedagoga, dok će se stručni radnik-socijalni radnik povući iz postojećeg broja radnika. Nova zapošljavanja se planiraju provesti kroz ESF natječaj. Za opisanu uslugu potrebno je nabaviti i novi osobni automobil te opremiti urede stručnih radnika, a navedeno se planira također putem spomenutog natječaja. Mobilni stručni tim u sastavu socijalni radnik, psiholog i socijalni pedagog pružat će usluge socijalnog rada, psihološke podrške i socijalno-pedagoške podrške vezane za djecu DBORS i PUP.

2. Širenje usluge poludnevnog boravka uz otvaranje poludnevnog boravka u Novskoj, putem partnerstva u projektu s Gradom Novskom.

Očekujemo u ovoj godini pokretanje usluge poludnevnog boravka u Novskoj kroz projekt „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza 1“, u kojem smo partneri Gradu Novskoj, s obzirom da je projekt prošao. CZSS Novska duže vrijeme iskazuje velike potrebe na terenu za predmetnom uslugom te smo na temelju tih potreba i krenuli u zajedničku prijavu ovog projekta. Usluga poludnevnog boravka u Novskoj je prva takva usluga, predviđa novo zapošljavanje – odgajatelja, te uređenje i opremanje prostora (stan u centru) i nabavu kombi vozila za prijevoz djece.

3. Širenje usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku za djecu i mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi kroz adaptaciju i opremanje još jednog stana u Lipiku.

Centar Lipik trenutno raspolaže kapacitetima usluge organiziranog stanovanja za 9 djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi, od čega za 6 djece kroz sveobuhvatnu podršku i 3 kroz povremenu podršku. S obzirom na velike potrebe za uslugom organiziranog stanovanja (smještaja) djece nužno je proširiti kapacitete u stambene jedinice kojima raspolažemo, prvenstveno kapacitet usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku za djecu i mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi za nova četiri korisnika.

4. Intenzivniji rad s udomiteljima: organizacija i provođenje radionica 3 puta godišnje s udomiteljima i/ili djecom iz udomiteljskih obitelji u Novskoj, Kutini i Daruvaru s ciljem podizanja svijesti o udomiteljstvu i podrške postojećim udomiteljima.

S obzirom da se udomiteljstvo još uvijek nedovoljno razvija, a obiteljima koje pružaju uslugu je potrebna velika podrška nužno je da se i mi sa svojim stručnim i kapacitetima i iskustvom uključimo u razvoj udomiteljstva i podršku udomiteljima. Plan je, u suradnji sa CZSS, organizirati i održati 3 puta godišnje radionice za udomitelje (sadašnje i buduće) i/ili djecu iz udomiteljskih obitelji i to u Kutini, Novskoj i Daruvaru s obzirom da se radi o CZSS s kojima radimo ili koji su usmjereni na nas smjernicama MDOMSP. Radionice s udomiteljima će provoditi osnovni stručni tim.

5. Širenje usluge pomoći u kući i obuhvat svih korisnika u našoj lokalnoj zajednici

Trenutno pružamo uslugu za 54 korisnika, no suočeni smo s brojim teškoćama kod prijevoza – dostave obroka s obzirom da nemamo zaposlenog radnika – vozača/dostavljača. Trenutno obroke za dio korisnika vozimo sami na način da kućni majstor i čistačica/pralja voze naizmjence unutarnji krug, dok smo prijevoz vanjskog kruga povjerili GD Crvenog križa Pakrac na kraće vrijeme do zapošljavanja vozača. Zapošljavanje vozača nam je prioritet u radu ustanove u prva dva kvartala godine jer o tom zapošljavanju direktno ovisi daljnja mogućnost pružanja usluge ali i povećanja broja korisnika, odnosno stavljanja u isti položaj svih korisnika – da svatko ima pravo na uslugu.

Ravnatelj: Ivan Pušćenik, dipl.soc.radnik

Program rada za 2020. godinu razmatran je i prihvaćen na :

- **Stručnom vijeću 23. siječnja 2020. godine** **Predsjednica Stručnog vijeća:**

Ana Vuković, magistra soc. pedagogije

- **Upravnom vijeću 13. veljače 2020. godine** **Predsjednica Upravnog vijeća:**

Jadranka Šimunović Katunar, prof.